REGULAMIN

ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Serwis internetowy

blueorcacoffee.pl

BLUE ORCA COFFEE SP. Z O.O.
ul. Przemysłowa 52, 24-200 Bełżyce
NIP: 7133147645

Wersja obowiązująca od 16.09.2026

Spis treści

I. Postanowienia ogólne
II. Definicje
III. Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną
IV. Warunki techniczne korzystania z Serwisu
V. Konto Klienta – warunki zawarcia i rozwiązania umowy
VI. Formularz kontaktowy
VII. System opinii o produktach
VIII. Blog
IX. Pliki cookies
X. Zakaz dostarczania treści bezprawnych
XI. Zagrożenia związane z korzystaniem z usług elektronicznych
XII. Tryb postępowania reklamacyjnego
XIII. Pozasądowe rozwiązywanie sporów
XIV. Ochrona danych osobowych
XV. Prawa autorskie
XVI. Postanowienia końcowe

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin („Regulamin") określa zasady świadczenia usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę w ramach serwisu internetowego działającego pod adresem www.blueorcacoffee.pl („Serwis").

2. Niniejszy Regulamin został wydany na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. 2020 poz. 344 z późn. zm.) – dalej „Ustawa o uśude".

3. Usługodawcą jest firma Blue Orca Coffee spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Przemysłowa 52, 24-200 Bełżyce, NIP: 7133147645, wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).

4. Kontakt z Usługodawcą:

- e-mail: info@blueorcacoffee.pl,
- telefon: 608 767 676 (godz. 9:00–16:00 od poniedziałku do piątku),
- formularz kontaktowy dostępny pod adresem: www.blueorcacoffee.pl/kontakt,
- listownie: Blue Orca Coffee sp. z o.o. , ul. Przemysłowa 52, 24-200 Bełżyce

5. Niniejszy Regulamin reguluje wyłącznie zasady świadczenia usług drogą elektroniczną. Zasady sprzedaży Produktów (kawy, akcesoriów) określone są w odrębnym dokumencie: Regulamin Sklepu internetowego blueorcacoffee.pl, dostępny na Stronie Serwisu.

6. Każdy Usługobiorca przed rozpoczęciem korzystania z Serwisu zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem i akceptacji jego postanowień.

7. Regulamin udostępniany jest nieodpłatnie na Stronie Serwisu w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie.

8. Korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną jest bezpłatne.

II. Definicje

Ilekroć w Regulaminie używane są następujące pojęcia, należy je rozumieć w sposób wskazany poniżej:

Cookies (pliki cookies) – niewielkie pliki tekstowe, zapisywane przez przeglądarkę internetową w urządzeniu końcowym Usługobiorcy, służące m.in. do utrzymania sesji, zapamiętywania preferencji, prowadzenia statystyk.

Konto Klienta – indywidualny panel Usługobiorcy w Serwisie, prowadzony bezpłatnie przez Usługodawcę, umożliwiający w szczególności składanie i przeglądanie historii Zamówień, edycję danych Usługobiorcy oraz zapamiętywanie preferencji zakupowych.

Polityka prywatności – dokument dostępny w Serwisie pod adresem www.blueorcacoffee.pl/content/23-polityka-prywatnosci, określający zasady przetwarzania danych osobowych Usługobiorców.

RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

Regulamin – niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną.

Regulamin Sklepu – Regulamin Sklepu internetowego blueorcacoffee.pl, regulujący zasady sprzedaży Produktów.

Serwis – strona internetowa pod adresem www.blueorcacoffee.pl wraz ze wszystkimi podstronami.

System Opinii – system zbierania i prezentowania opinii o Produktach, obsługiwany przez podmiot zewnętrzny – TrustMate S.A.

Usługa świadczona drogą elektroniczną – wykonanie usługi świadczonej bez jednoczesnej obecności Stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie Usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej (zgodnie z definicją z art. 2 pkt 4 Ustawy o uśude).

Usługobiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej korzystająca z usług świadczonych przez Usługodawcę drogą elektroniczną.

Usługodawca – Blue Orca Coffee sp. z o.o., ul. Przemysłowa 52, 24-200 Bełżyce, NIP: 7133147645

Ustawa o uśude – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

III. Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną

1. Usługodawca świadczy w ramach Serwisu następujące usługi drogą elektroniczną:

- Konto Klienta – usługa polegająca na bezpłatnym założeniu i prowadzeniu indywidualnego panelu Usługobiorcy w Serwisie,
- Formularz kontaktowy – usługa polegająca na umożliwieniu Usługobiorcy wysłania zapytania lub wiadomości do Usługodawcy za pośrednictwem formularza dostępnego w Serwisie,
- System Opinii – usługa polegająca na umożliwieniu Usługobiorcy zapoznania się z opiniami o Produktach oraz – po dokonaniu zakupu – wystawienia własnej opinii za pośrednictwem podmiotu zewnętrznego (TrustMate),
- Blog – usługa polegająca na umożliwieniu Usługobiorcy nieodpłatnego dostępu do artykułów tematycznych publikowanych przez Usługodawcę w sekcji Blog Serwisu,
- Zapamiętywanie zawartości koszyka – usługa polegająca na czasowym przechowywaniu wybranych przez Usługobiorcę Produktów w wirtualnym koszyku Serwisu,
- Przeglądanie zawartości Serwisu – usługa polegająca na umożliwieniu Usługobiorcy zapoznania się z asortymentem Produktów, informacjami o Usługodawcy, polityką prywatności oraz innymi treściami dostępnymi w Serwisie.

2. Świadczenie poszczególnych usług elektronicznych następuje na zasadach określonych w odpowiednich rozdziałach niniejszego Regulaminu.

IV. Warunki techniczne korzystania z Serwisu

1. Korzystanie z Serwisu wymaga spełnienia następujących wymagań technicznych:

- urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet (komputer, tablet, smartfon),
- aktualna wersja przeglądarki internetowej obsługującej standard HTML5 (m.in. Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari),
- aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail) – w przypadku korzystania z usług wymagających kontaktu z Usługodawcą lub założenia Konta,
- włączona obsługa plików cookies w przeglądarce,
- włączona obsługa JavaScript w przeglądarce.

2. Niespełnienie wymagań technicznych, o których mowa w ust. 1, może skutkować ograniczeniem lub uniemożliwieniem korzystania z niektórych funkcjonalności Serwisu.

3. Usługodawca dokłada starań, aby Serwis był dostępny w sposób ciągły. Usługodawca zastrzega sobie jednak prawo do okresowego ograniczenia lub przerwania dostępu do Serwisu w celu przeprowadzenia czynności konserwacyjnych, aktualizacji lub modernizacji.

4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w funkcjonowaniu Serwisu spowodowane:

- siłą wyższą,
- działaniem osób trzecich (w tym ataków hakerskich, działania złośliwego oprogramowania),
- niespełnieniem przez Usługobiorcę wymagań technicznych,
- niekompatybilnością urządzenia lub oprogramowania Usługobiorcy z Serwisem,
- awariami sieci telekomunikacyjnych lub usług dostawców mediów.

V. Konto Klienta – warunki zawarcia i rozwiązania umowy

Zawarcie umowy o świadczenie usługi Konta Klienta

1. Założenie Konta Klienta jest dobrowolne i bezpłatne. Korzystanie z Konta nie jest warunkiem koniecznym do dokonywania zakupów w Sklepie (zakupy mogą być realizowane również jako tzw. zakupy bez rejestracji).

2. W celu założenia Konta Klienta Usługobiorca powinien:

- wypełnić formularz rejestracyjny dostępny w Serwisie, podając wymagane dane (imię, nazwisko, adres e-mail, hasło, opcjonalnie inne dane),
- zaakceptować postanowienia niniejszego Regulaminu oraz Polityki prywatności,
- potwierdzić rejestrację poprzez kliknięcie linku aktywacyjnego przesłanego na wskazany adres e-mail (jeżeli taka procedura jest stosowana).

3. Umowa o świadczenie usługi Konta Klienta zostaje zawarta z chwilą prawidłowego ukończenia procedury rejestracji.

4. Umowa o świadczenie usługi Konta Klienta zawierana jest na czas nieoznaczony.

Korzystanie z Konta Klienta

5. Konto Klienta umożliwia Usługobiorcy w szczególności:

- składanie Zamówień,
- przeglądanie historii Zamówień,
- edycję danych Usługobiorcy (m.in. adres dostawy, dane do faktury),
- zarządzanie zapamiętanymi preferencjami zakupowymi.

6. Usługobiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności hasła do Konta i nieudostępniania go osobom trzecim.

7. Usługobiorca zobowiązuje się do aktualizacji danych zawartych w Koncie w przypadku ich zmiany.

Rozwiązanie umowy o świadczenie usługi Konta Klienta

8. Usługobiorca może w każdej chwili rozwiązać umowę o świadczenie usługi Konta Klienta poprzez:

- samodzielne usunięcie Konta z poziomu panelu Konta (jeżeli funkcjonalność taka jest dostępna),
- wysłanie żądania usunięcia Konta na adres: info@blueorcacoffee.pl.

9. Usługodawca usunie Konto Klienta niezwłocznie po otrzymaniu żądania, nie później niż w terminie 14 dni.

10. Usługodawca może rozwiązać umowę o świadczenie usługi Konta Klienta z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia (przekazanego na adres e-mail Usługobiorcy) w przypadku:

- istotnego naruszenia Regulaminu przez Usługobiorcę,
- korzystania przez Usługobiorcę z Konta w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami,
- braku aktywności Konta przez okres przekraczający 3 lata.

11. Rozwiązanie umowy o świadczenie usługi Konta Klienta nie ma wpływu na realizację Umów sprzedaży zawartych przed datą rozwiązania umowy.

12. Po rozwiązaniu umowy o świadczenie usługi Konta Klienta dane osobowe Usługobiorcy są przetwarzane wyłącznie w zakresie i przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków prawnych Usługodawcy (np. obowiązki podatkowe, obowiązki wynikające z rękojmi). Szczegóły reguluje Polityka prywatności.

VI. Formularz kontaktowy

1. Usługodawca udostępnia w Serwisie formularz kontaktowy umożliwiający Usługobiorcy wysłanie zapytania lub wiadomości do Usługodawcy.

2. Korzystanie z formularza kontaktowego jest bezpłatne i nie wymaga założenia Konta Klienta.

3. Aby skorzystać z formularza kontaktowego, Usługobiorca zobowiązany jest do:

- wypełnienia wymaganych pól formularza (typowo: imię, adres e-mail, treść wiadomości),
- zaakceptowania niniejszego Regulaminu oraz Polityki prywatności,
- wysłania formularza poprzez kliknięcie przycisku wysłania.

4. Umowa o świadczenie usługi formularza kontaktowego zostaje zawarta na czas niezbędny do udzielenia odpowiedzi przez Usługodawcę i kończy się z chwilą udzielenia odpowiedzi przez Usługodawcę lub odstąpienia przez Usługobiorcę od oczekiwania na odpowiedź.

5. Usługodawca dokłada starań, aby odpowiadać na zapytania przesłane przez formularz kontaktowy w terminie do 2 dni roboczych.

VII. System opinii o produktach

1. Usługodawca udostępnia w Serwisie System Opinii umożliwiający Usługobiorcom zapoznanie się z opiniami innych klientów o Produktach oraz wystawienie własnej opinii po dokonaniu zakupu.

2. System Opinii obsługiwany jest przez podmiot zewnętrzny – TrustMate S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Bartoszowicka 3, 51-641 Wrocław, KRS 0000737597 („TrustMate").

3. Zaproszenie do wystawienia opinii jest wysyłane do Usługobiorcy drogą mailową przez TrustMate po dokonaniu zakupu w Sklepie. Wystawienie opinii jest dobrowolne i bezpłatne.

4. Korzystanie z Systemu Opinii (zarówno w zakresie przeglądania opinii, jak i ich wystawiania) podlega dodatkowo regulaminowi TrustMate dostępnemu na stronie internetowej TrustMate.

5. Usługodawca podejmuje uzasadnione i proporcjonalne działania w celu weryfikacji, czy publikowane opinie pochodzą od Usługobiorców, którzy faktycznie zakupili Produkt, w szczególności poprzez wysyłanie zaproszeń do wystawienia opinii wyłącznie do osób, które dokonały zakupu w Sklepie.

6. Usługodawca nie modyfikuje treści opinii ani nie wybiera selektywnie opinii pozytywnych. Publikowane są wszystkie opinie spełniające zasady regulaminu TrustMate.

7. Zabronione jest wystawianie opinii:

- bezprawnych, naruszających prawa osób trzecich lub przepisy prawa,
- fikcyjnych, niewystawionych przez osobę, która faktycznie nabyła Produkt,
- zawierających treści wulgarne, obraźliwe, dyskryminujące lub naruszające zasady współżycia społecznego,
- zawierających treści reklamowe lub odsyłające do innych witryn.

8. Autor opinii może w każdej chwili wystąpić o jej usunięcie poprzez kontakt z TrustMate lub bezpośrednio z Usługodawcą na adres info@blueorcacoffee.pl.

VIII. Blog

1. Usługodawca udostępnia w Serwisie sekcję Blog (dostępną pod adresem www.blueorcacoffee.pl/blog), w której publikowane są artykuły tematyczne dotyczące kawy, metod parzenia, kultury kawowej oraz działalności Usługodawcy.

2. Korzystanie z Bloga jest bezpłatne, nie wymaga rejestracji ani logowania.

3. Usługobiorca uprawniony jest do nieodpłatnego zapoznawania się z treściami publikowanymi na Blogu w zakresie dozwolonego użytku osobistego. Komercyjne wykorzystanie treści Bloga wymaga uprzedniej zgody Usługodawcy.

4. Wszystkie treści publikowane na Blogu (w tym teksty, zdjęcia, grafiki) są przedmiotem praw autorskich Usługodawcy lub podmiotów trzecich i podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

5. Usługodawca dokłada starań, aby treści publikowane na Blogu były rzetelne i aktualne, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za błędy lub niedoskonałości, które mogą wystąpić w treściach Bloga.

IX. Pliki cookies

1. Serwis korzysta z plików cookies oraz podobnych technologii w celu:

- utrzymania sesji zalogowanego Usługobiorcy,
- zapamiętywania zawartości koszyka,
- dostosowania zawartości Serwisu do preferencji Usługobiorcy,
- prowadzenia statystyk korzystania z Serwisu,
- realizacji działań marketingowych (po wyrażeniu zgody przez Usługobiorcę).

2. Pliki cookies nie są wykorzystywane do pozyskiwania informacji o Usługobiorcach w sposób inwazyjny ani do identyfikacji ich tożsamości.

3. Usługobiorca może w każdej chwili samodzielnie zarządzać plikami cookies za pomocą ustawień przeglądarki internetowej (włączać, wyłączać, usuwać).

4. Wyłączenie obsługi plików cookies może wpłynąć na funkcjonalność niektórych elementów Serwisu.

5. Szczegółowe informacje o stosowanych plikach cookies, w tym ich rodzajach, celach przetwarzania oraz okresach przechowywania, zawarte są w Polityce prywatności.

X. Zakaz dostarczania treści bezprawnych

1. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z Serwisu w sposób zgodny z prawem, zasadami współżycia społecznego oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu.

2. Zakazane jest dostarczanie przez Usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym, w szczególności treści:

- naruszających prawa autorskie, prawa pokrewne lub inne prawa własności intelektualnej osób trzecich,
- zawierających dane osobowe osób trzecich bez ich zgody,
- naruszających dobra osobiste osób trzecich,
- zawierających treści wulgarne, obraźliwe, dyskryminujące, promujące przemoc, nienawiść lub naruszające zasady współżycia społecznego,
- zawierających złośliwe oprogramowanie (wirusy, trojany itp.) lub linki do takiego oprogramowania,
- zawierających treści pornograficzne, w szczególności z udziałem małoletnich,
- stanowiących spam (niezamówione informacje handlowe),
- naruszających zasady uczciwej konkurencji.

3. W przypadku stwierdzenia dostarczania przez Usługobiorcę treści bezprawnych, Usługodawca uprawniony jest do natychmiastowego zablokowania lub usunięcia takich treści, a w skrajnych przypadkach – do rozwiązania umowy o świadczenie usług elektronicznych ze skutkiem natychmiastowym.

4. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku dostarczania przez niego treści o charakterze bezprawnym.

XI. Zagrożenia związane z korzystaniem z usług elektronicznych

1. Zgodnie z art. 6 pkt 1 Ustawy o uśude, Usługodawca informuje Usługobiorców o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem z usług świadczonych drogą elektroniczną.

2. Do podstawowych zagrożeń związanych z korzystaniem z Internetu i usług elektronicznych należą w szczególności:

- złośliwe oprogramowanie (malware, wirusy, robaki internetowe, trojany, programy szpiegujące) – programy mogące wyrządzić szkody na urządzeniu Usługobiorcy lub umożliwić przechwytywanie danych,
- phishing – próby wyłudzenia danych osobowych lub poufnych (np. haseł, danych do logowania, danych kart płatniczych) poprzez podszywanie się pod znane podmioty,
- kradzież tożsamości – nieuprawnione wykorzystanie danych osobowych do podszywania się pod inną osobę,
- ataki typu DDoS – ataki polegające na zablokowaniu dostępu do usług online,
- nieuprawnione przechwytywanie danych przesyłanych w sieci (sniffing),
- spam – niezamówione informacje handlowe.

3. Usługodawca rekomenduje Usługobiorcom stosowanie środków technicznych w celu minimalizacji powyższych zagrożeń, w szczególności:

- korzystania z aktualnego oprogramowania antywirusowego oraz firewalla,
- regularnego aktualizowania systemu operacyjnego i przeglądarek internetowych,
- stosowania silnych haseł i nieudostępniania ich osobom trzecim,
- nieklikania w podejrzane linki w wiadomościach e-mail,
- korzystania z zaufanych sieci Wi-Fi i unikania publicznych, niezabezpieczonych sieci podczas dokonywania płatności online.

4. Usługodawca stosuje środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia bezpieczeństwa świadczonych usług, w szczególności szyfrowanie połączeń (SSL/TLS), regularne aktualizacje oprogramowania Serwisu oraz monitorowanie bezpieczeństwa.

XII. Tryb postępowania reklamacyjnego

1. Usługobiorca ma prawo złożyć reklamację dotyczącą usług świadczonych drogą elektroniczną.

2. Reklamację można złożyć:

- pocztą elektroniczną na adres: info@blueorcacoffee.pl,
- pisemnie na adres: Blue Orca Coffee sp. z o.o., ul. Przemysłowa 52, 24-200 Bełżyce,
- za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego w Serwisie.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- dane Usługobiorcy (imię, nazwisko, adres e-mail, opcjonalnie nazwę Konta Klienta),
- opis problemu (rodzaj usługi, której dotyczy reklamacja, opis stwierdzonej nieprawidłowości, datę i okoliczności wystąpienia),
- żądanie Usługobiorcy.

4. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Usługobiorca zostanie poinformowany drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail lub w formie pisemnej.

6. Brak odpowiedzi Usługodawcy na reklamację złożoną przez Usługobiorcę będącego konsumentem w terminie 14 dni jest równoznaczny z uznaniem reklamacji.

7. Reklamacje dotyczące Produktów (kawy, akcesoriów) rozpatrywane są na zasadach określonych w Regulaminie Sklepu.

XIII. Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. Usługobiorcy będącemu konsumentem przysługuje prawo skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności:

- zwrócenia się do stałego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej,
- zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego,
- uzyskania bezpłatnej pomocy w sprawie rozstrzygnięcia sporu, korzystając z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów.

3. Szczegółowe informacje dostępne są na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (www.uokik.gov.pl).

XIV. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Usługobiorców jest Blue Orca Coffee sp. z o.o. ul. Przemysłowa 52, 24-200 Bełżyce, NIP: 7133147645.

2. Dane osobowe Usługobiorców przetwarzane są zgodnie z RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku ze świadczeniem usług drogą elektroniczną, w tym podstaw prawnych, celów przetwarzania, kategorii odbiorców, okresów retencji oraz przysługujących praw, zawarte są w Polityce prywatności dostępnej pod adresem: https://blueorcacoffee.pl/content/23-polityka-prywatnosci.

4. Kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: info@blueorcacoffee.pl.

XV. Prawa autorskie

1. Wszelkie treści zamieszczone w Serwisie (w tym teksty, grafiki, logotypy, zdjęcia, układ graficzny Serwisu, kod źródłowy) są przedmiotem praw autorskich Usługodawcy lub podmiotów trzecich i podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Zabronione jest kopiowanie, powielanie, rozpowszechnianie, publiczne udostępnianie lub komercyjne wykorzystywanie treści Serwisu bez uprzedniej pisemnej zgody Usługodawcy, poza zakresem dozwolonego użytku osobistego określonego przepisami prawa autorskiego.

3. Znaki towarowe „Blue Orca Coffee” oraz inne znaki towarowe wykorzystywane w Serwisie są chronione prawem własności przemysłowej.

XVI. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie, w szczególności w celu dostosowania go do aktualnego stanu prawnego, zmiany funkcjonalności Serwisu lub wprowadzenia nowych usług elektronicznych.

2. O zmianie Regulaminu Usługodawca poinformuje Usługobiorców posiadających Konto Klienta poprzez przesłanie informacji na wskazany adres e-mail z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem oraz poprzez publikację nowej wersji Regulaminu w Serwisie.

3. Usługobiorca, który nie akceptuje zmienionego Regulaminu, uprawniony jest do rozwiązania umowy o świadczenie usługi Konta Klienta zgodnie z procedurą określoną w rozdziale V.

4. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy Ustawy o uśude, Kodeksu cywilnego, RODO oraz innych właściwych przepisów prawa polskiego.

5. Postanowienia Regulaminu nie naruszają bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa chroniących konsumentów. W przypadku sprzeczności postanowień Regulaminu z przepisami chroniącymi konsumentów, pierwszeństwo mają przepisy ustawowe.

6. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z Regulaminu jest sąd właściwy zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania cywilnego, z zastrzeżeniem, że w przypadku sporów z udziałem konsumenta właściwość sądu ustalana jest zgodnie z przepisami o ochronie konsumentów.

7. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 16.09.2026.